|  |  |
| --- | --- |
| 6 декабря 2012 года | N 58-з |

ЗАКОН

ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ КОМИССИЯХ В ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Принят

Ярославской

областной Думой

27 ноября 2012 года

Список изменяющих документов

(в ред. Законов ЯО

от 28.02.2013 N 1-з, от 30.06.2014 N 33-з)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях определяет порядок создания и деятельности административных комиссий в Ярославской области.

Статья 2. Правовая основа деятельности административных комиссий

1. Правовую основу деятельности административных комиссий в Ярославской области (далее - административные комиссии) составляют Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, иные федеральные законы, настоящий Закон, иные законы Ярославской области и принимаемые в соответствии с ними нормативные правовые акты Ярославской области.

2. Перечень дел об административных правонарушениях, отнесенных к подведомственности административных комиссий, устанавливается Законом Ярославской области "Об административных правонарушениях".

3. Производство по делам об административных правонарушениях и исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных административными комиссиями, осуществляются в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Статья 3. Принципы деятельности административных комиссий

Деятельность административных комиссий основывается на принципах равенства перед законом лиц, совершивших административные правонарушения, независимости, законности, коллегиальности и гласности.

Статья 4. Правовой статус и полномочия административных комиссий

1. Административные комиссии являются постоянно действующими коллегиальными органами по рассмотрению дел об административных правонарушениях.

2. Административные комиссии осуществляют следующие полномочия:

1) производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством об административных правонарушениях;

2) обращение постановлений по делам об административных правонарушениях к исполнению в соответствии с законодательством об административных правонарушениях;

3) взаимодействие с государственными органами, органами местного самоуправления по вопросам, относящимся к их компетенции;

4) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Глава 2. СОЗДАНИЕ И СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ КОМИССИЙ

Статья 5. Территориальные основы создания и деятельности административных комиссий

1. В Ярославской области создаются:

1) административные комиссии муниципальных районов Ярославской области;

2) административные комиссии городских округов Ярославской области (в городских округах Ярославской области, не имеющих территориального деления);

3) административные комиссии территориальных единиц городских округов Ярославской области (в городских округах Ярославской области, имеющих территориальное деление).

2. Административные комиссии создаются Губернатором Ярославской области и осуществляют свою деятельность в пределах границ соответствующих муниципальных образований Ярославской области (соответствующих территориальных единиц городских округов Ярославской области).

В одном муниципальном образовании Ярославской области (территориальной единице городского округа Ярославской области) создается одна административная комиссия.

3. В случае наделения органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ярославской области государственными полномочиями Ярославской области по созданию административных комиссий и обеспечению их деятельности административные комиссии создаются местными администрациями соответствующих муниципальных районов и городских округов Ярославской области.

Статья 6. Состав и срок полномочий административной комиссии

1. Административная комиссия формируется в следующем составе:

1) председатель административной комиссии;

2) заместитель председателя административной комиссии;

3) ответственный секретарь административной комиссии;

4) иные члены административной комиссии.

2. Состав административной комиссии формируется сроком на 4 года и составляет от 5 до 15 человек.

3. Председатель административной комиссии, заместитель председателя административной комиссии и иные члены административной комиссии, за исключением ответственного секретаря административной комиссии, исполняют свои полномочия в административной комиссии без отрыва от основной деятельности (на непостоянной основе).

Ответственный секретарь административной комиссии исполняет свои полномочия в административной комиссии на постоянной основе с учетом требований [части 4 статьи 7](#P88) настоящего Закона. Лицо, осуществляющее полномочия ответственного секретаря административной комиссии, исполняет иные должностные обязанности по замещаемой им должности государственной гражданской службы Ярославской области или должности муниципальной службы по решению представителя нанимателя.

(в ред. Закона ЯО от 28.02.2013 N 1-з)

4. Численность и персональный состав административных комиссий утверждаются Губернатором Ярославской области.

В случае наделения органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ярославской области государственными полномочиями Ярославской области по созданию административных комиссий и обеспечению их деятельности численность и персональный состав административных комиссий утверждаются местными администрациями соответствующих муниципальных районов и городских округов Ярославской области.

Статья 7. Требования к членам административных комиссий

1. Председателем административной комиссии, заместителем председателя административной комиссии, ответственным секретарем административной комиссии и иным членом административной комиссии (далее - члены административной комиссии) может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года, соответствующий требованиям к уровню образования, выразивший в письменной форме свое согласие на включение его в состав административной комиссии.

2. Требованиями к уровню образования членов административной комиссии являются:

для председателя административной комиссии - наличие высшего образования (бакалавриата, специалитета или магистратуры);

(в ред. Закона ЯО от 30.06.2014 N 33-з)

для заместителя председателя административной комиссии - наличие высшего образования (бакалавриата, специалитета или магистратуры);

(в ред. Закона ЯО от 30.06.2014 N 33-з)

для ответственного секретаря административной комиссии - наличие среднего или высшего юридического образования;

для иных членов административной комиссии - наличие среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена или высшего образования (бакалавриата, специалитета или магистратуры).

(в ред. Закона ЯО от 30.06.2014 N 33-з)

Не менее двух членов административной комиссии должны иметь среднее или высшее юридическое образование.

3. Председателем административной комиссии, заместителем председателя административной комиссии и иным членом административной комиссии могут быть:

1) лица, замещающие должности муниципальной службы;

2) депутаты представительного органа муниципального образования, члены выборного органа местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления;

3) лица, замещающие должности государственной гражданской службы Ярославской области;

4) лица, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы;

5) лица, замещающие должности правоохранительной службы;

6) представители общественных объединений, зарегистрированных в установленном порядке и осуществляющих свою деятельность на территории соответствующего муниципального образования Ярославской области.

4. Ответственным секретарем административной комиссии с соблюдением требований законодательства о государственной гражданской службе и муниципальной службе может быть:

1) лицо, замещающее должность государственной гражданской службы Ярославской области, - в случае создания административной комиссии Губернатором Ярославской области;

2) лицо, замещающее должность муниципальной службы не ниже главного специалиста местной администрации, - в случае создания административной комиссии местной администрацией соответствующего муниципального района или городского округа Ярославской области при наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ярославской области государственными полномочиями Ярославской области по созданию административных комиссий и обеспечению их деятельности.

5. Гражданин не может быть членом административной комиссии в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) наличия у него неснятой или непогашенной судимости в установленном федеральным законом порядке.

Статья 8. Формирование составов административных комиссий

1. Предложения о кандидатурах в составы административных комиссий вправе представлять:

1) органы государственной власти Ярославской области;

2) главы соответствующих муниципальных районов Ярославской области и городских округов Ярославской области;

3) органы местного самоуправления поселений Ярославской области;

4) руководители правоохранительных органов, осуществляющих свою деятельность на территории соответствующего муниципального образования Ярославской области;

5) руководители общественных объединений (структурных подразделений общественных объединений), зарегистрированных в установленном порядке и осуществляющих свою деятельность на территории соответствующего муниципального образования Ярославской области.

(в ред. Закона ЯО от 28.02.2013 N 1-з)

2. Формирование составов административных комиссий осуществляет орган исполнительной власти Ярославской области, уполномоченный Губернатором Ярославской области.

В случае наделения органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ярославской области государственными полномочиями Ярославской области по созданию административных комиссий и обеспечению их деятельности формирование составов административных комиссий осуществляют местные администрации соответствующих муниципальных районов и городских округов Ярославской области.

Статья 9. Изменение состава административных комиссий

1. Изменение состава административных комиссий осуществляется в случае:

1) досрочного прекращения полномочий члена административной комиссии;

2) истечения срока полномочий состава административной комиссии.

2. Полномочия члена административной комиссии прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) подача членом административной комиссии письменного заявления о прекращении своих полномочий в орган, осуществляющий формирование состава административной комиссии;

2) вступление в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена административной комиссии;

3) прекращение гражданства Российской Федерации;

4) признание члена административной комиссии решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;

5) пропуск членом административной комиссии более чем половины заседаний административной комиссии в течение трех месяцев подряд без причин, признанных административной комиссией уважительными;

6) увольнение с федеральной государственной гражданской службы, с государственной гражданской службы Ярославской области, с муниципальной службы соответствующих муниципальных образований Ярославской области, со службы в правоохранительных органах, осуществляющих свою деятельность на территории соответствующего муниципального образования Ярославской области;

7) прекращение полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления;

8) смерть члена административной комиссии.

3. Включение в состав административной комиссии нового члена административной комиссии вместо досрочно прекратившего полномочия члена административной комиссии осуществляется не позднее чем в течение двадцати дней со дня прекращения полномочий члена административной комиссии из кандидатур в члены административной комиссии, предложенных при формировании данного состава административной комиссии.

При отсутствии кандидатур в члены административной комиссии, предложенных при формировании данного состава административной комиссии, включение в состав административной комиссии нового члена административной комиссии вместо досрочно прекратившего полномочия члена административной комиссии осуществляется с учетом положений [статей 7](#P69) и [8](#P95) настоящего Закона не позднее чем в течение двадцати дней со дня прекращения полномочий члена административной комиссии.

(часть 3 в ред. Закона ЯО от 30.06.2014 N 33-з)

4. По истечении срока полномочий состава административной комиссии формируется новый состав административной комиссии.

Орган исполнительной власти Ярославской области, уполномоченный Губернатором Ярославской области, не менее чем за шестьдесят дней до истечения срока полномочий состава административной комиссии публикует в областных средствах массовой информации, а также на официальном сайте Правительства Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о начале формирования нового состава административной комиссии.

В случае наделения органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ярославской области государственными полномочиями Ярославской области по созданию административных комиссий и обеспечению их деятельности местные администрации соответствующих муниципальных образований Ярославской области не менее чем за шестьдесят дней до истечения срока полномочий состава соответствующей административной комиссии публикуют в муниципальных средствах массовой информации, а также на официальных сайтах соответствующих муниципальных образований Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о начале формирования нового состава административной комиссии.

Глава 3. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ КОМИССИЙ

Статья 10. Полномочия членов административных комиссий

1. Члены административной комиссии при рассмотрении дел об административных правонарушениях имеют равные процессуальные права и несут равные процессуальные обязанности.

2. Члены административных комиссий имеют право:

1) утратил силу. - Закон ЯО от 30.06.2014 N 33-з;

2) знакомиться с материалами дел об административных правонарушениях до начала заседания административной комиссии;

3) участвовать в обсуждении постановлений, определений и представлений административной комиссии;

4) осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3. Члены административных комиссий обязаны:

1) участвовать в заседаниях административной комиссии;

2) по поручению председателя административной комиссии участвовать в подготовке к рассмотрению дел об административных правонарушениях;

3) по поручению председателя административной комиссии проверять существо дела путем сбора необходимых сведений по делу;

4) не разглашать сведения конфиденциального характера, ставшие им известными в связи с рассмотрением дел об административных правонарушениях;

5) соблюдать требования действующего законодательства при рассмотрении дел об административных правонарушениях.

Статья 11. Полномочия председателя административной комиссии и заместителя председателя административной комиссии

1. Председатель административной комиссии возглавляет административную комиссию и руководит ее деятельностью, в том числе:

1) планирует работу административной комиссии;

2) утверждает повестку дня заседания административной комиссии;

3) председательствует в заседании административной комиссии;

4) вносит от имени административной комиссии предложения органам государственной власти Ярославской области и государственным органам Ярославской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области и организациям по вопросам профилактики административных правонарушений;

5) подписывает представления, выносимые административной комиссией;

6) представляет интересы административной комиссии в отношениях с органами государственной власти и государственными органами, органами местного самоуправления, должностными лицами, гражданами и их объединениями, юридическими лицами;

7) дает поручение члену административной комиссии принять участие в подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении;

8) дает поручение члену административной комиссии проверить существо дела путем сбора необходимых сведений по делу;

9) несет персональную ответственность за деятельность административной комиссии;

10) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством об административных правонарушениях.

2. Заместитель председателя административной комиссии выполняет поручения председателя административной комиссии и исполняет обязанности председателя административной комиссии в его отсутствие или при невозможности выполнения им своих обязанностей.

Статья 12. Полномочия ответственного секретаря административной комиссии

1. Ответственный секретарь административной комиссии осуществляет свою деятельность под руководством председателя административной комиссии, в том числе:

1) принимает необходимые меры для подготовки к рассмотрению дел об административных правонарушениях;

(в ред. Закона ЯО от 28.02.2013 N 1-з)

2) осуществляет техническое и организационное обеспечение деятельности административной комиссии;

3) ведет делопроизводство административной комиссии;

4) принимает необходимые меры для исполнения постановлений, определений и представлений по делам об административных правонарушениях;

5) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством об административных правонарушениях.

2. В отсутствие ответственного секретаря административной комиссии или при невозможности выполнения им своих обязанностей его обязанности возлагаются на одного из членов административной комиссии по решению административной комиссии.

Глава 4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ КОМИССИЙ

Статья 13. Заседания административных комиссий

1. Заседания административных комиссий проводятся по мере необходимости с периодичностью, обеспечивающей соблюдение сроков, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях для рассмотрения дел об административных правонарушениях.

2. Заседание административной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей от утвержденной численности административной комиссии.

3. Решение административной комиссии принимается большинством голосов членов административной комиссии, присутствующих на заседании административной комиссии.

При равенстве числа голосов членов административной комиссии, присутствующих на заседании административной комиссии, в ходе голосования голос председательствующего на заседании административной комиссии является решающим.

4. Член административной комиссии, составивший протокол об административном правонарушении, не вправе принимать участие в рассмотрении данного протокола об административном правонарушении в качестве члена административной комиссии.

5. На заседании административной комиссии определяются уполномоченные лица административной комиссии, которые осуществляют полномочия по составлению протокола об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в отношении лица, не уплатившего административный штраф, наложенный административной комиссией.

(часть 5 введена Законом ЯО от 30.06.2014 N 33-з)

Статья 14. Обеспечение деятельности административных комиссий

Обеспечение деятельности административных комиссий осуществляется за счет средств областного бюджета.

Статья 15. Контроль за деятельностью административных комиссий

1. Председатель административной комиссии ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в орган исполнительной власти Ярославской области, уполномоченный Губернатором Ярославской области, отчет о деятельности административной комиссии.

(в ред. Закона ЯО от 28.02.2013 N 1-з)

2. Предметом контроля, осуществляемого в соответствии с настоящей статьей, не может являться правоприменительная деятельность административной комиссии по рассмотрению и разрешению конкретных дел об административных правонарушениях.

3. Порядок предоставления отчета о деятельности административной комиссии и его форма устанавливаются органом исполнительной власти Ярославской области, уполномоченным Губернатором Ярославской области.

(в ред. Закона ЯО от 28.02.2013 N 1-з)

Статья 16. Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по созданию административных комиссий и обеспечению их деятельности

1. Законом Ярославской области органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области могут наделяться государственными полномочиями Ярославской области по созданию административных комиссий и обеспечению их деятельности.

2. В случае наделения органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области государственными полномочиями Ярославской области по созданию административных комиссий и обеспечению их деятельности местными администрациями соответствующих муниципальных образований Ярославской области с учетом положений настоящего Закона:

1) создаются административные комиссии;

2) формируются составы административных комиссий;

3) утверждаются и изменяются численность и персональный состав административных комиссий.

Глава 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 17. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Статья 18. Переходные положения

1. Административные комиссии, созданные в соответствии с настоящим Законом, начинают свою деятельность с 1 марта 2013 года.

2. Административные комиссии, созданные до вступления в силу настоящего Закона:

1) прекращают свою деятельность с 1 марта 2013 года;

2) передают материалы по делам об административных правонарушениях административным комиссиям, созданным в соответствии с настоящим Законом в пределах границ соответствующих муниципальных образований Ярославской области (соответствующих территориальных единиц городских округов Ярославской области), до 1 марта 2013 года.

3. Требование к уровню образования ответственного секретаря административной комиссии, установленное [абзацем четвертым части 2 статьи 7](#P77) настоящего Закона, не распространяется на лиц, имеющих среднее или высшее профессиональное образование, при условии осуществления ими полномочий ответственного секретаря административной комиссии не менее трех лет на дату создания административных комиссий в соответствии с настоящим Законом.

(в ред. Закона ЯО от 28.02.2013 N 1-з)

Статья 19. О признании утратившими силу законодательных актов (положений законодательных актов) Ярославской области

Со дня вступления в силу настоящего Закона признать утратившими силу:

1) Закон Ярославской области от 07.12.2004 N 54-з "Об административных комиссиях в Ярославской области" (Губернские вести, 2004, 14 декабря, N 67);

2) Закон Ярославской области от 30.04.2009 N 27-з "О внесении изменений в статью 9 Закона Ярославской области "Об административных комиссиях в Ярославской области" (Губернские вести, 2009, 4 мая, N 39);

3) статью 6 Закона Ярославской области от 24.11.2009 N 64-з "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Ярославской области" (Документ-Регион, 2009, 27 ноября, N 28);

4) статью 1 Закона Ярославской области от 23.12.2011 N 52-з "О внесении изменений в законы Ярославской области "Об административных комиссиях в Ярославской области" и "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области" (Документ-Регион, 2011, 28 декабря, N 110).

Губернатор

Ярославской области

С.Н.ЯСТРЕБОВ

г. Ярославль

6 декабря 2012 года

N 58-з